**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ИМАНГУЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**15.11.2021 № 69**

**Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Имангуловский сельсовет**

В соответствии со статьями 28, 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](https://imangulovo.ru/) муниципального образования Имангуловский сельсовет, Совет депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет р е ш и л:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Имангуловский сельсовет согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решение Совета депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет :

- от 29.11.2013 года [№164](https://imangulovo.ru/) «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования Имангуловский сельсовет».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Имангуловский сельсовет в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет Абушахмина Р.В.

5. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов Р.В.Абушахмин

Глава муниципального образования А.А.Исанчурин

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение** **к решению Совета депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет****от 15.11. 2021 года № 69** |

Положение

об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Имангуловский сельсовет

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Имангуловский сельсовет (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Имангуловский сельсовет, направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании .

Статья 2. Цели и принципы организации и проведения публичных слушаний

1. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Имангуловский сельсовет;

информирование общественности муниципального образования Имангуловский сельсовет, выявление и учет общественного мнения и мнения экспертов по выносимому на публичные слушания проекту муниципального правового акта;

развитие диалоговых механизмов органов власти и населения муниципального образования Имангуловский сельсовет;

выработка рекомендаций по обсуждаемому проекту муниципального правового акта.

2. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Имангуловский сельсовет.

2. На публичные слушания должны выноситься проекты муниципальных правовых актов, определенные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

4. Жители муниципального образования Имангуловский сельсовет имеют право предоставить свои замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта муниципального образования Имангуловский сельсовет.

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет, главы муниципального образования Имангуловский сельсовет.

2. Жители муниципального образования Имангуловский сельсовет и входящих в его территорию сельских поселений (далее по тексту – население, жители) для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом (далее по тексту - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

3. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет членами инициативной группы должно быть собрано не менее 30 подписей жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней со дня подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают фамилию, имя, отчество и личную подпись лица, адрес регистрации по месту жительства и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4. Члены инициативной группы при обращении в Совет депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет с предложением о проведении публичных слушаний направляют следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес регистрации по месту жительства, личная подпись, согласие на обработку персональных данных);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов.

5. Совет депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

6. По результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов депутаты на заседании Совета депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет большинством голосов от числа присутствующих депутатов принимают решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывают в их назначении.

7. Основаниями отказа в проведении публичных слушаний по инициативе населения муниципального образования Имангуловский сельсовет являются:

7.1. нарушение процедуры выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний, предусмотренной настоящим Положением;

7.2. инициируемая тема публичных слушаний не относится к вопросам местного значения;

7.3. публичные слушания по инициируемой теме уже назначены.

8. При отклонении инициативы о проведении слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных 50 подписей жителей. В этом случае публичные слушания по данному вопросу назначаются Советом депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет в обязательном порядке*.*

Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, инициированные населением или Советом депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет , назначаются Советом депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет .

Публичные слушания, инициированные главой муниципального образования Имангуловский сельсовет, назначаются главой муниципального образования Имангуловский сельсовет.

Правовой акт о назначении проведения публичных слушаний издает соответственно председатель представительного органа муниципального образования, администрация муниципального образования.

Председатель Совета депутатов муниципального образования возлагает подготовку и проведение слушаний на комиссию Совета депутатов муниципального образования, к сфере компетенции которой относится выносимый на слушания вопрос.

Глава муниципального образования возлагает подготовку и проведение слушаний на специалиста администрации.

2. Правовой акт о назначении проведения публичных слушаний с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежит обнародованию, а также размещается на официальном сайте муниципального образования Имангуловский сельсовет в сети Интернет в течение 3 календарных дней после принятия.

Информация о времени, месте, теме публичных с указанием места обнародования муниципального правового акта, предлагаемого к обсуждению на публичных слушаниях размещается на официальном сайте муниципального образования Имангуловский сельсовет не позднее, чем за 10 календарных дней до начала публичных слушаний.

3. Дата проведения публичных слушаний - не ранее чем через 10 календарных дней после обнародования проекта муниципального правового акта, выносимого на слушания, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4. В правовом акте о назначении проведения публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);

- дата и время проведения публичных слушаний;

- место проведения публичных слушаний;

- сроки и место представления предложений и замечаний по проектам муниципальных правовых актов, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях.

5. Сбор предложений и замечаний по проектам муниципальных правовых актов об уставе муниципального образования, о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования осуществляется Советом депутатов муниципального образования Имангуловский сельсовет.

Сбор предложений и замечаний по иным проектам муниципальных правовых актов осуществляется администрацией муниципального образования Имангуловский сельсовет.

6. В случае введения на территории муниципального образования Имангуловский сельсовет режима повышенной готовности, возникновения (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов, и (или) для ликвидации их последствий и иных установленных законодательством Российской Федерации случаев, публичные обсуждения назначаются и проводятся в формате заочного собрания участников публичных слушаний.

В этом случае все обсуждения происходят в дистанционном режиме в форме размещения информации на официальном сайте муниципального образования Имангуловский сельсовет в сети Интернет.

Статья 6. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся в отапливаемом, электрифицированном помещении, находящемся в транспортной доступности. Обеспечивается беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся публичные слушания, всем желающим участвовать в публичных слушаниях. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. В зале, где будут проводиться публичные слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

Предварительный состав участников слушаний определяется комиссией Совета депутатов муниципального образования, специалистом администрации муниципального образования, ответственными за их подготовку и проведение.

При этом при наличии свободных мест иным заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в слушаниях. Во всяком случае, не может быть отказано в участии в слушаниях как минимум пятнадцати заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в слушаниях, ранее других направившим не позднее чем за три дня до начала слушаний в адрес организаторов слушаний письменное извещение о своем желании принять участие в слушаниях.

2. Председательствующим на публичных слушаниях выступает один из следующих должностных лиц:

председатель Совета депутатов муниципального образования;

заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования;

глава муниципального образовании либо иное должностное лицо администрации по его поручению.

3. Председательствующий открывает и ведет публичные слушания; оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения публичных слушаний, поступившие предложения и замечания по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов.

4. На публичных слушаниях специалистом администрации ведется протокол публичных слушаний.

5. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения публичных слушаний, участниках слушаний.

Затем слово предоставляется участнику публичных слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего следуют вопросы участников публичных слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

6. В процессе проведения публичных слушаний принимаются рекомендации по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, которые включаются в итоговый протокол публичных слушаний.

7. Председательствующий после составления итогового документа с предложениями ставит на голосование присутствующих итоговый вариант рекомендации участников публичных слушаний.

8. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний. Каждый присутствующий на публичных слушаниях обладает одним голосом. Результаты голосования заносятся в протокол.

Статья 7. Оформление результатов публичных слушаний

1. Документом, в котором отражаются результаты публичных слушаний, является протокол. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

2. Протокол публичных слушаний представляется органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

3. Орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит принятие муниципального правового акта, проект которого являлся предметом публичных слушаний, обеспечивает обнародование информации о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, а также размещает на официальном сайте муниципального образования данную информацию в срок не позднее 7 дней после окончания публичных слушаний.

4. Протокол для органов местного самоуправления носит рекомендательный характер.

Статья 8. Хранение документов

Протоколы публичных слушаний хранятся в администрации муниципального образования Имангуловский сельсовет.

Статья 9. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным вопросам

1. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Имангуловский сельсовет, проектам решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования назначаются Советом депутатов муниципального образования.

2. Правовой акт о проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования либо проекту решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования должен содержать информацию о месте и времени проведения публичных слушаний, порядке учета замечаний и предложений жителей муниципального образования Октябрьский район по указанным проектам, в том числе посредством официального сайта муниципального образования Имангуловский сельсовет.

3. В остальном организация и проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии с нормами настоящего Положения.